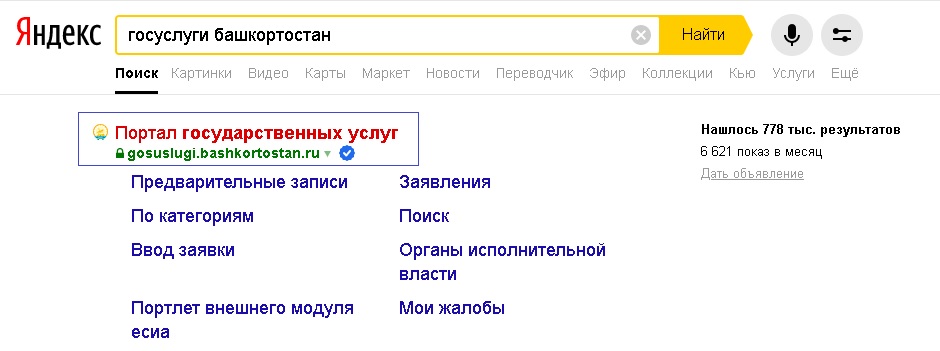
Зачисление детей в 1 класс через портал ГОСУСЛУГИ.

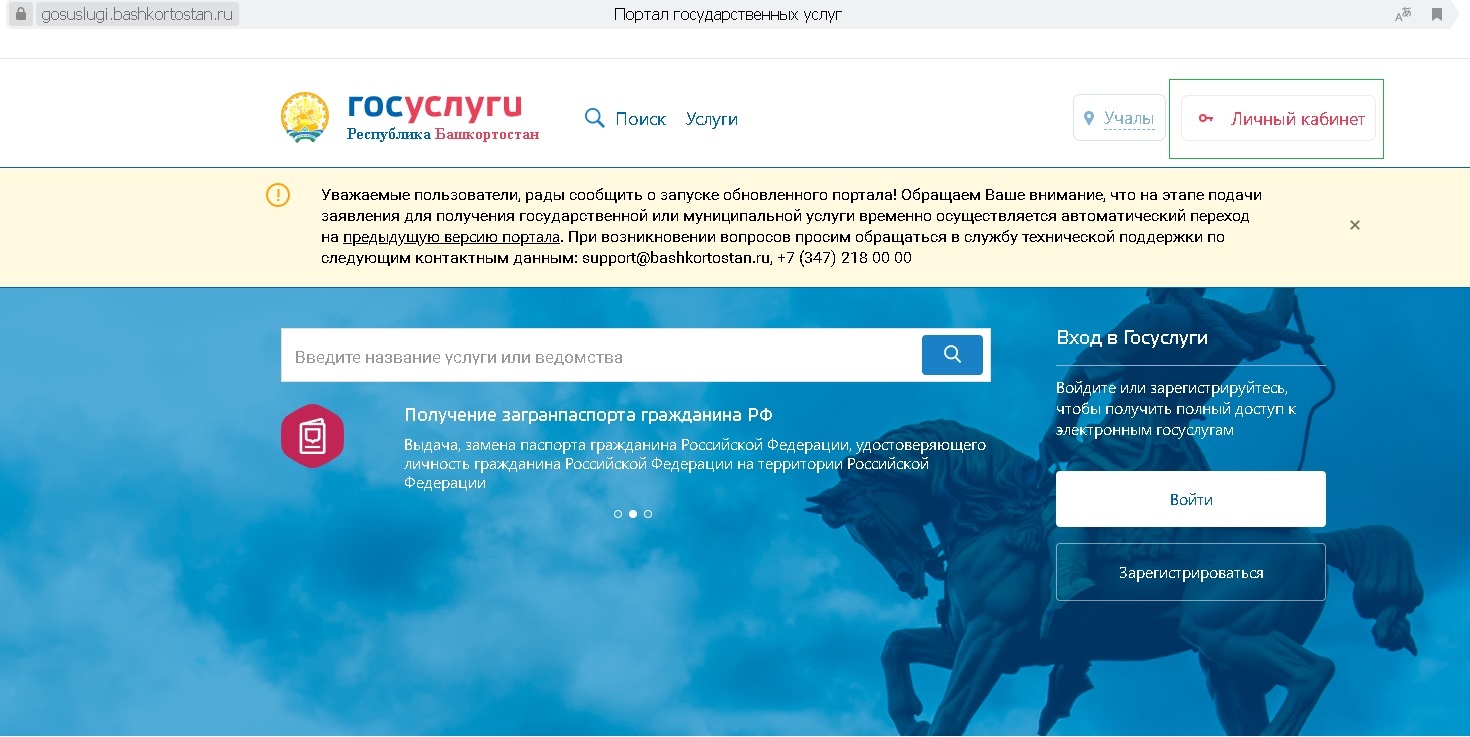
Подача заявления через портал ГОСУСЛУГИ осуществляется только при достижении ребенка 6,5 лет!!! Заявления принимаются с 1 апреля -5 сентября текущего года.

Если ребенку на 1 сентября 2021г менее 6,5 лет необходимо подойти в Отдел образования в 11 кабинет -Ямалова Резеда Маратовна.

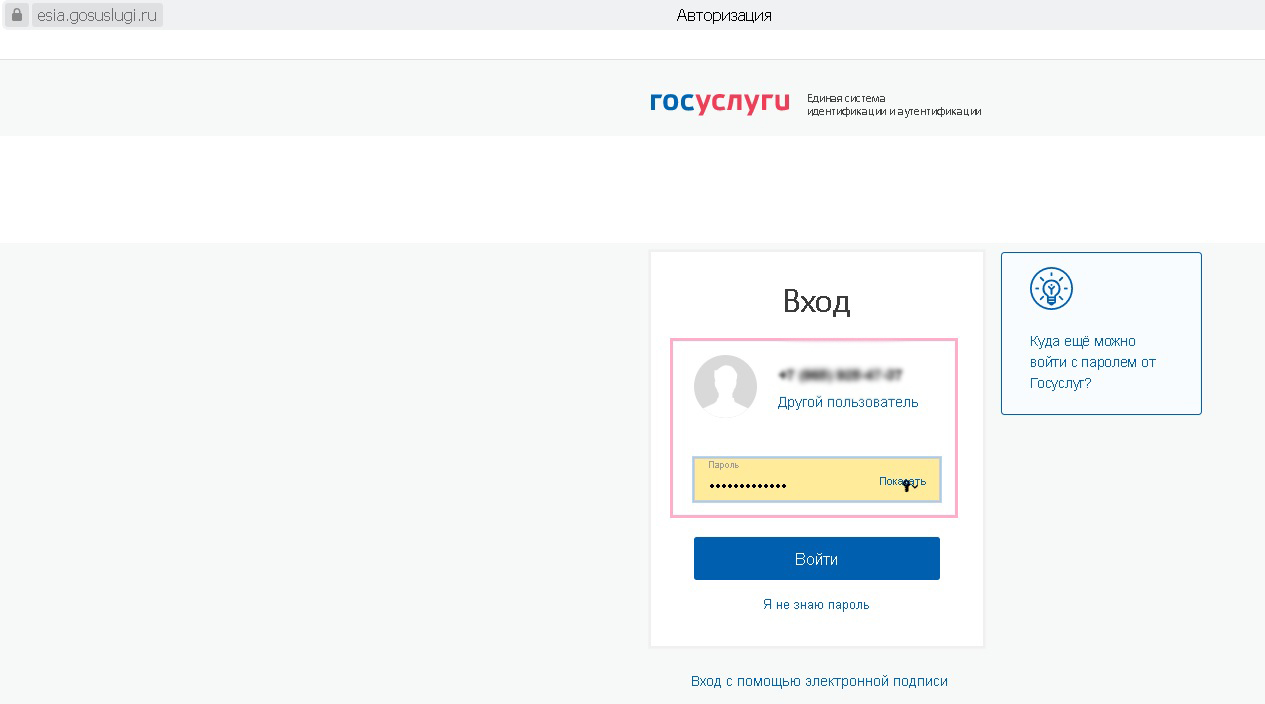
Для подачи заявления в первый класс через госуслуги заходим на сайт **ГОСУСЛУГИ БАШКОРТОСТАН (**[**www.gosuslugi.bashkortostan.ru**](http://www.gosuslugi.bashkortostan.ru)**)**.

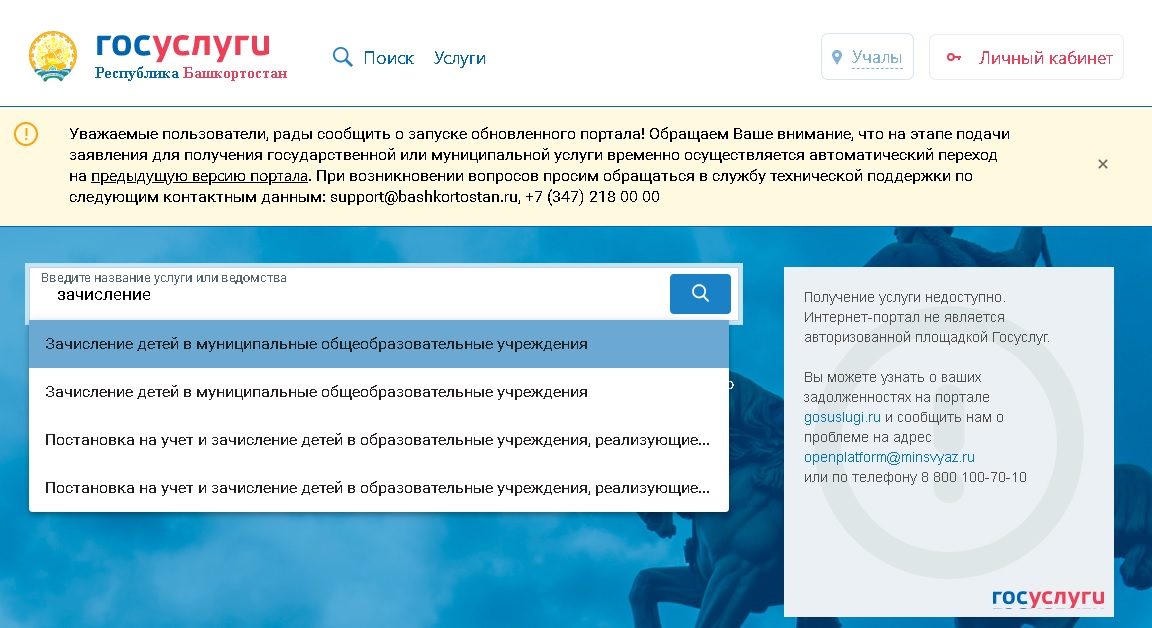
**Обязательно выбираем правильную школу!!!**



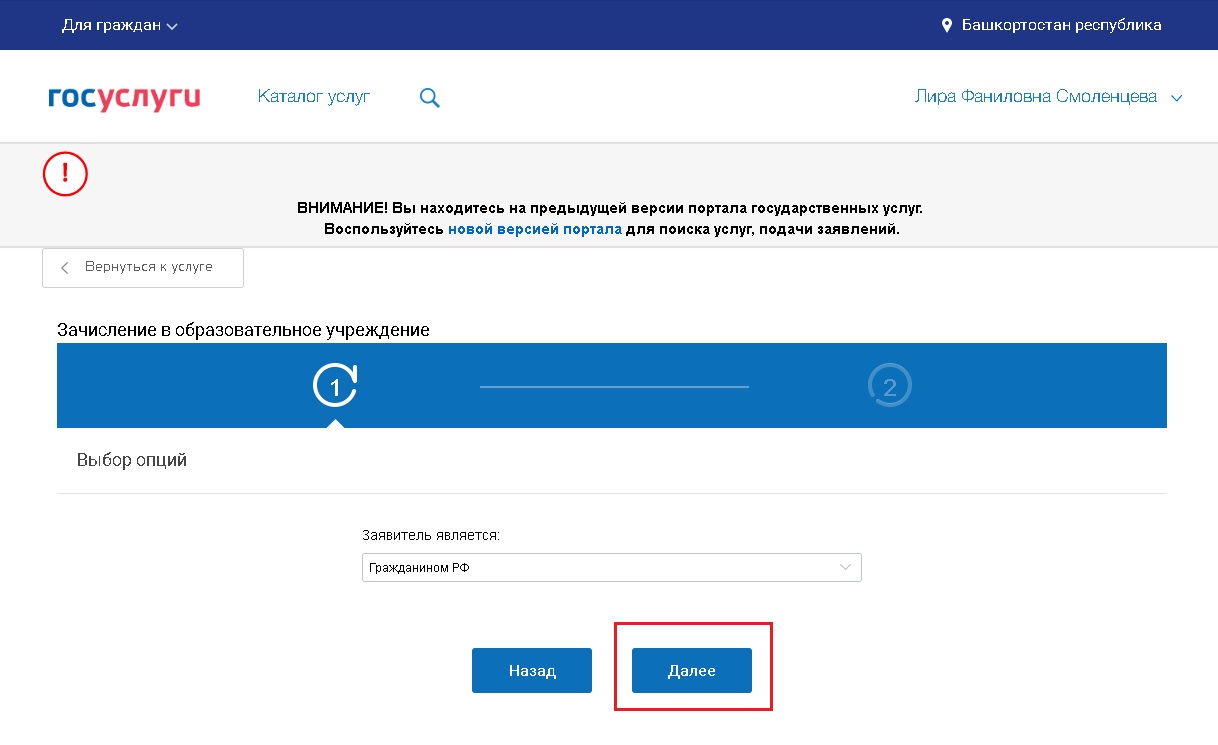
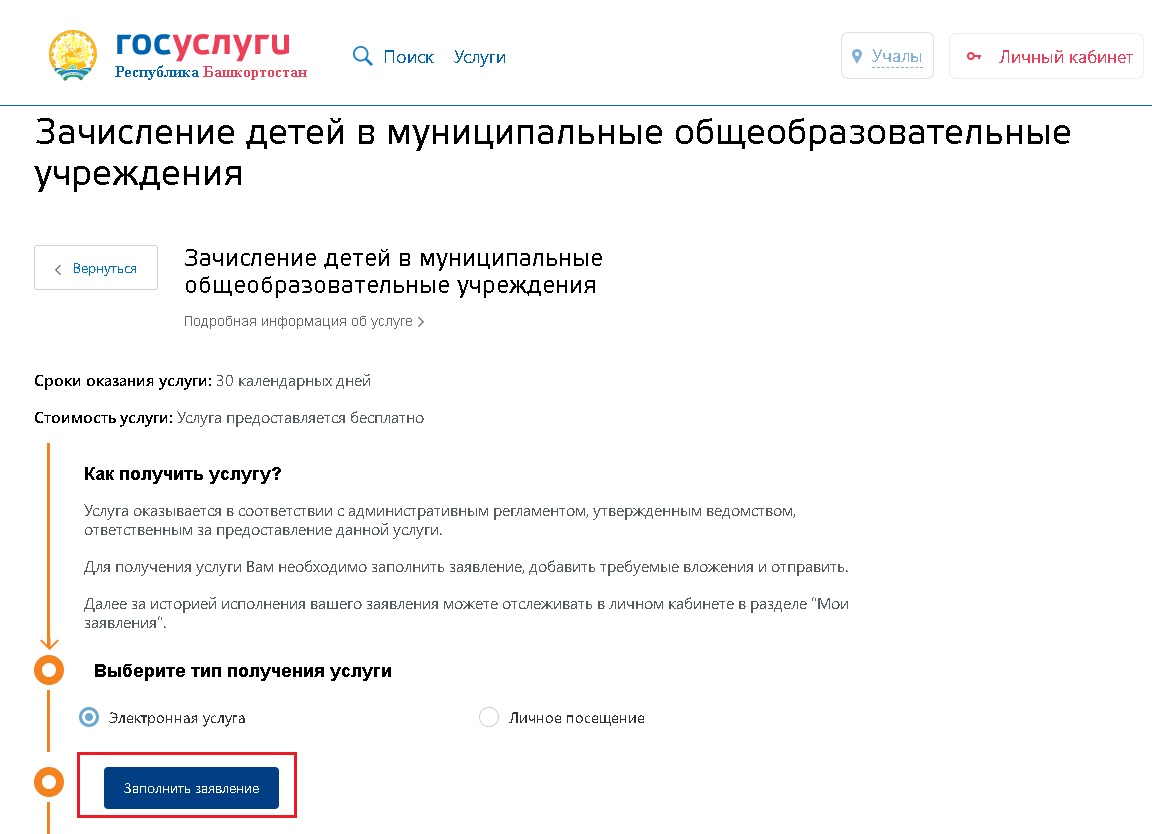
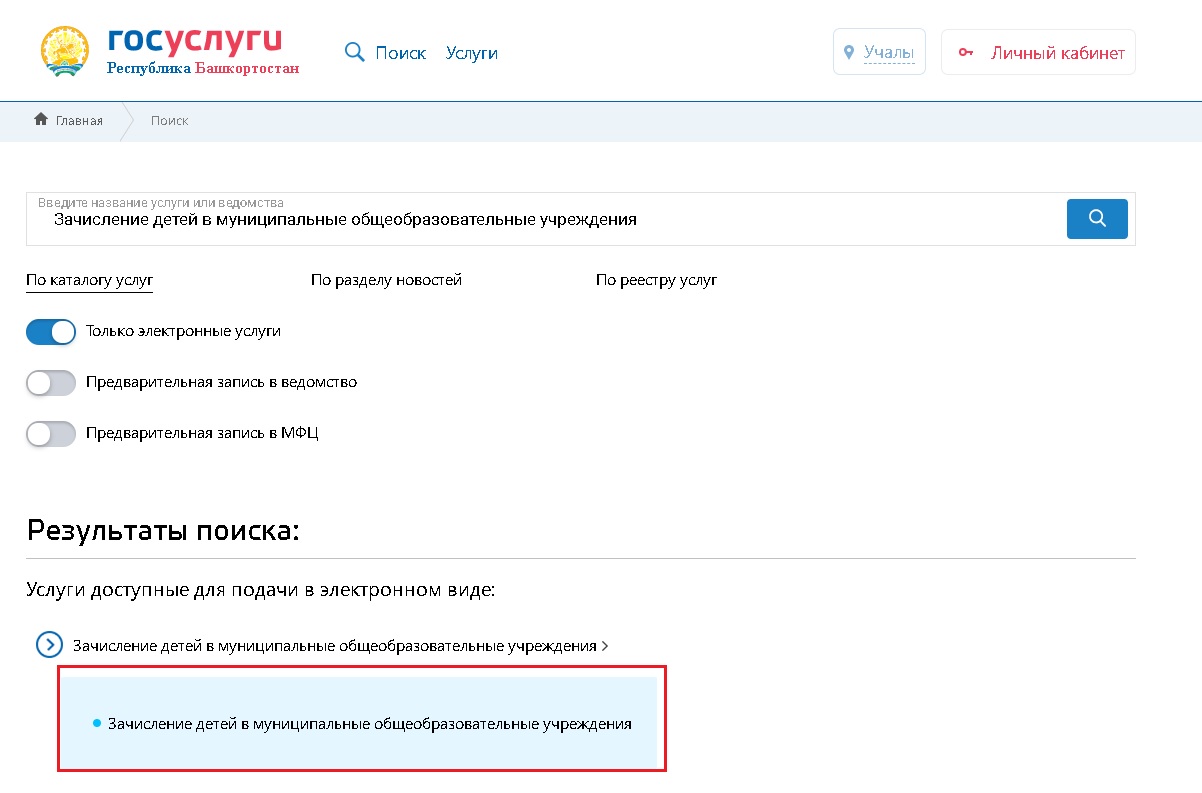
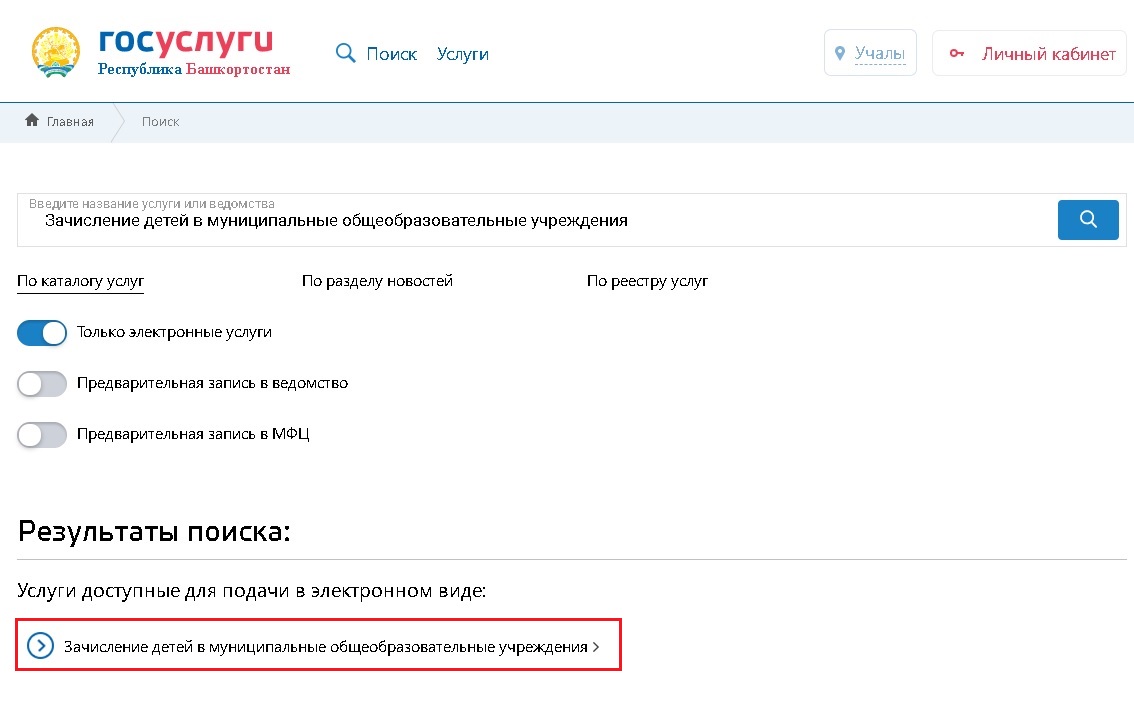


Переходим в свой личный кабинет, прописываем правильно свой ЛОГИН и ПАРОЛЬ.





В панель поиска пишем – ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЕТЕЙ, далее вам предлагают выбрать услугу, выбираете – Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения. Далее выбираем ЗАПОЛНИТЬ ЗАВЛЕНИЕ.



Заполняем заявление, обязательно прикладываем документы: паспорт главная страница, свидетельство о рождении ребенка, прописка ребенка.

Заполняем заявление все строки со \* обязательно к заполнению, вкладываем скан копии документов.

Правильность заполнения заявления:

Все поля заполняем в соответствии с удостоверяющим документом!

# C:\Users\Наиль\Downloads\Зачисление в 1 класс через госуслуги\9.jpgСведения о заявителе

\* Фамилия - Ваша фамилия

\* Имя – Ваше имя

Отчество – Ваше отчество (если имеется)

\* СНИЛС – Ваш номер пенсионного страхового свидетельства

\* Гражданство – из выпадающего списка выбираете Ваше гражданство (пример: РОССИЯ )

\* E-mail – Ваша электронная почта ( ………@mail.ru, ………..@yandex.ru) (если нету: test@mail.ru)

\* Телефон – Ваш номер сотового телефона

# **Адрес регистрации**

**\* Регион – Из выпадающего списка выбрать РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**

**Район - Учалинский**

**\* Город / Населенный пункт – Написать Ваш населенный пункт (пример: Учалы, Имангулово и т.д.)**

**\* Улица – Улица на который Вы прописаны или если имеется временная прописка**

**\* Номер дома – номер дома где Вы прописаны или если имеется временная прописка**

**Корпус / Строение**

**Квартира / Офис**

**\* Индекс – Индекс Вашего населенного пункта (453700 – Учалы)**

# **Сведения о документе, удостоверяющем личность**

**\* Тип документа, удостоверяющего личность – из выпадающего списка выбрать: паспорт или водительское удостоверение**

**\* Серия**

**\* Номер**

**\* Дата выдачи документа**

# C:\Users\Наиль\Downloads\Зачисление в 1 класс через госуслуги\10.jpg

# **Документ**

**Добавить документ – необходимо добавить скан.копию или фото документа удостоверяющего личность**

**\* Вид родства – Выбрать из выпадающего списка: Законный представитель, Мать, Отец**

# **Сведения о ребенке**

\* Фамилия – Фамилия ребенка

\* Имя- имя ребенка

Отчество – отчество ребенка если таковое имеется

\* Дата рождения – дата рождения ребенка

\* Пол ребенка – выбрать из выпадающего списка: мужской, женский

\* Гражданство – из выпадающего списка выбираете гражданство ребенка (пример: РОССИЯ )

\* Место рождения ребенка – прописывается в точности как в свидетельстве о рождении

# Свидетельство о рождении

\* Серия

\* Номер

\* Дата выдачи документа

# Документ

Добавить вложение - **необходимо добавить скан.копию или фото свидетельства о рождении ребенка**

\* Категория льготы ребенка – выбрать нужное из выпадающего списка: без льготы, многодетные, и т.д.

# Адрес регистрации

**\* Регион – Из выпадающего списка выбрать РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**

**Район - Учалинский**

**\* Город / Населенный пункт – Написать Ваш населенный пункт (пример: Учалы, Имангулово и т.д.)**

**\* Улица – Улица на который Вы прописаны или если имеется временная прописка**

**\* Номер дома – номер дома где Вы прописаны или если имеется временная прописка**

**Корпус / Строение**

**Квартира / Офис**

**\* Индекс – Индекс Вашего населенного пункта (453700 – Учалы)**

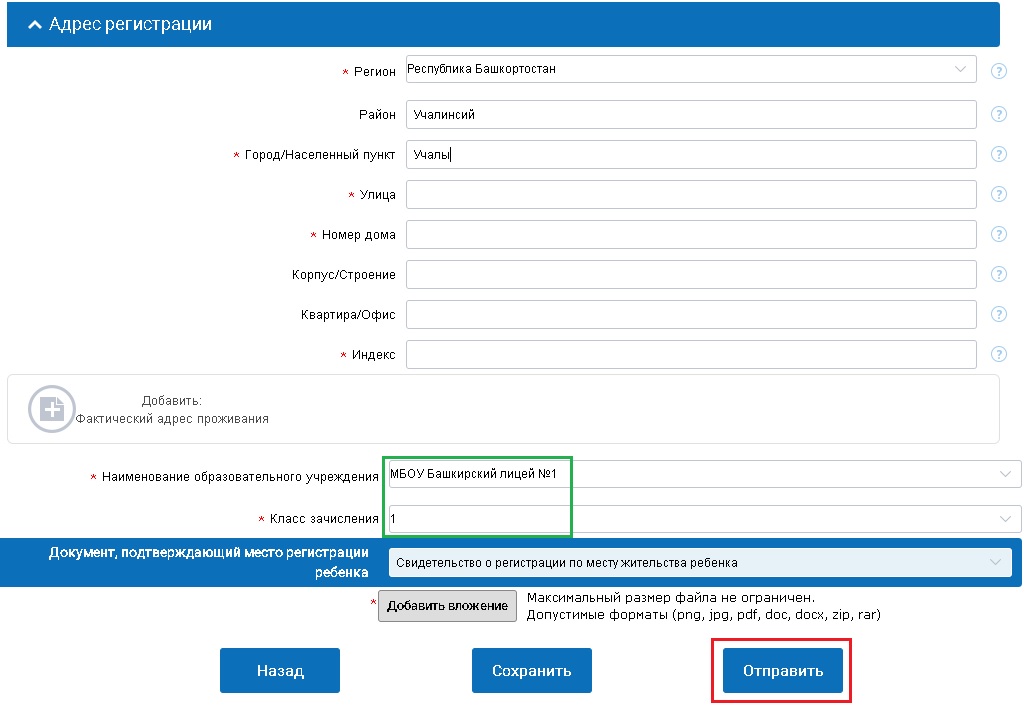
Добавить фактический адрес проживания: если имеется временная прописка

\* Наименование образовательного учреждения – Выбрать школу, в которую пойдет ребенок:

\* Класс зачисления - 1

Документ, подтверждающий место регистрации ребенка – из выпадающего списка выбрать нужное (например: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка, и т.д.)

**\* Добавить документ – необходимо добавить скан.копию или фото прописки ребенка**

****

Нажимаем кнопку – **Отправить!**

Ваше заявление отправлено в ведомство, после отправления завления необходимо в течении 5 дней отнести бумажные копии документов в выбранную Вами школу: паспорт главная страница, прописка, свидетельство о рождении ребенка, прописка ребенка, СНИЛС.

После отправки заявление в ведомство Вам придет сообщение о ходе рассмотрения Вашего заявления. Можете так же проверить Ваше заявление и проконсультироваться о Ваших дальнейших действиях по номеру телефона:

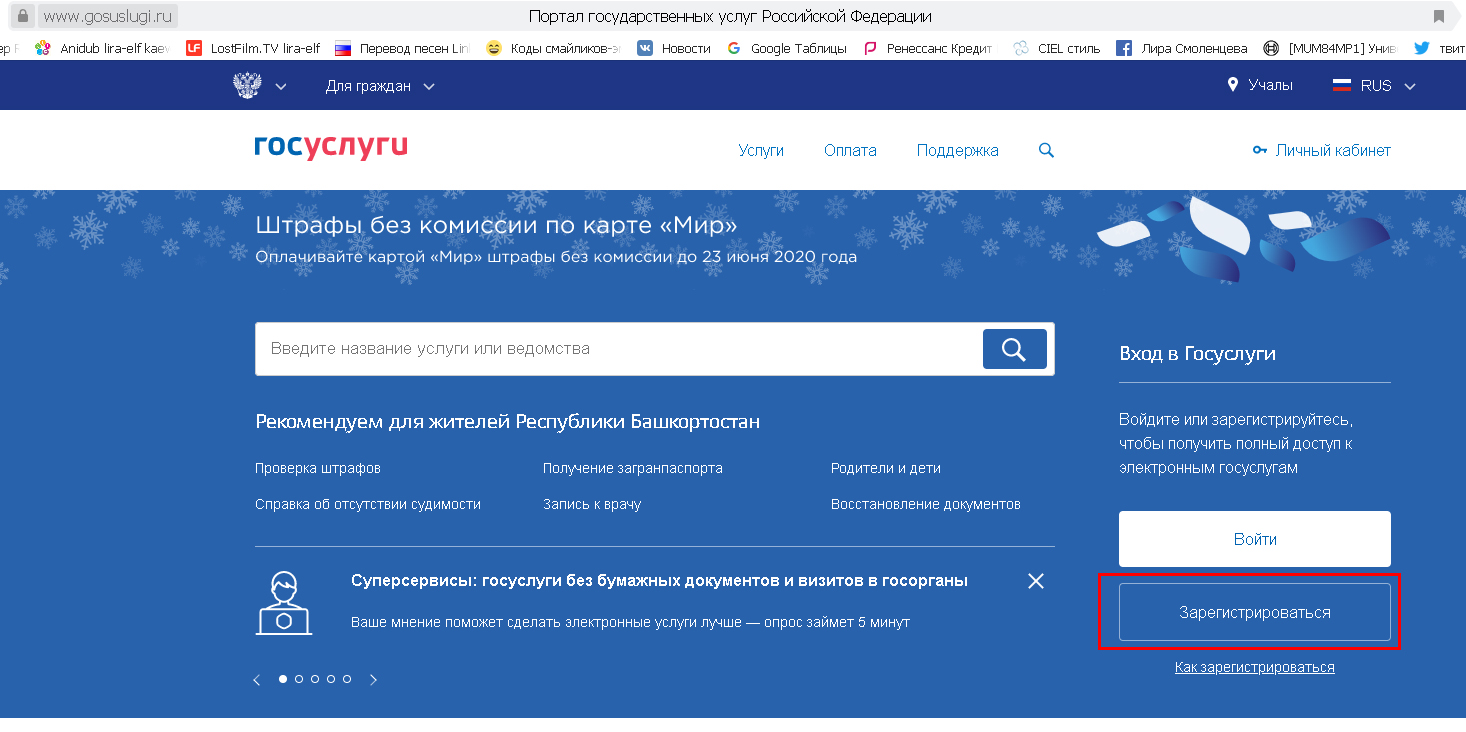
- приемная школы

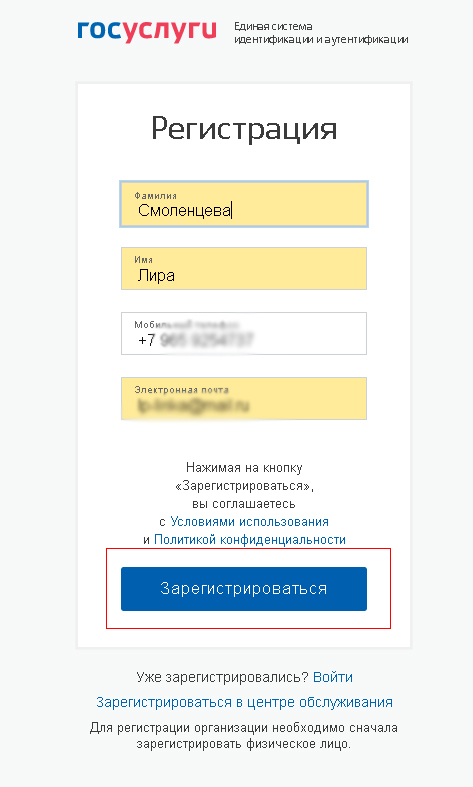
2-11-40 – Лира Фаниловна, Отдел образования

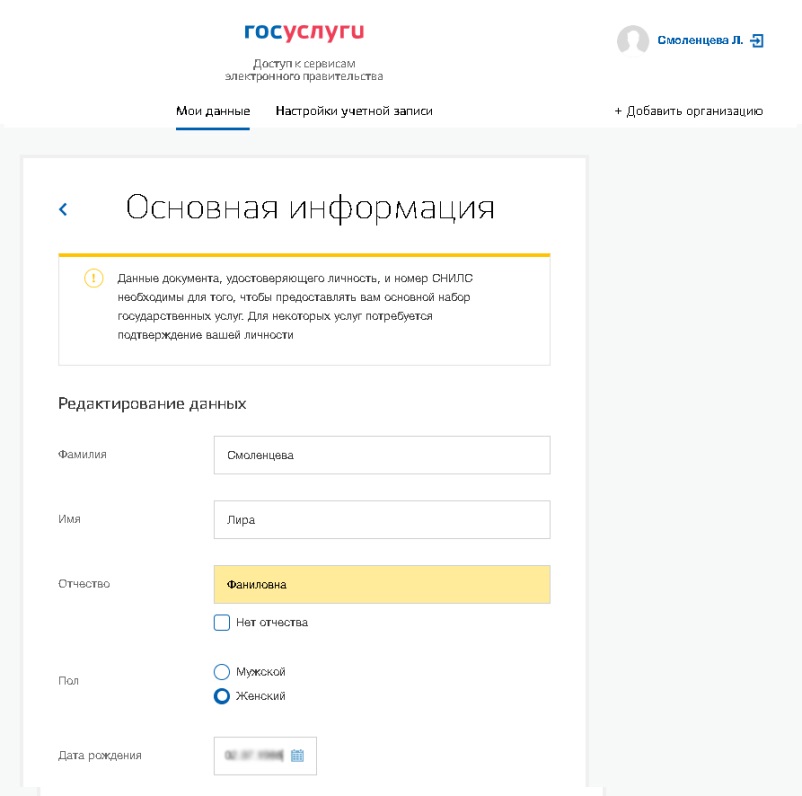
Регистрация на портале госуслуги

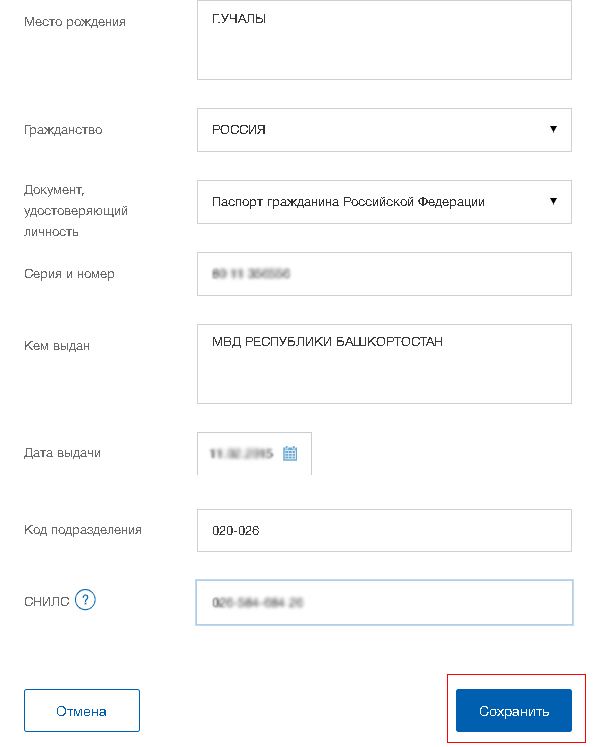
В личном кабинете госуслуг учетная запись обязательно должена быть подтвержденной. Для этого регистрируемся на портале **(**[**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru)**)**.

Зарегистрироваться на Госуслугах и получить **Подтвержденную учетную запись**, а вместе с ней – доступ ко всем услугам портала Госуслуг, можно одним из следующих способов:



Шаг 1. Регистрация Упрощенной учетной записи. Укажите в [регистрационной форме](https://esia.gosuslugi.ru/registration/) на портале Госуслуг свою фамилию, имя, мобильный телефон и адрес электронной почты. После клика на кнопку регистрации вы получите СМС с кодом подтверждения регистрации.



Заполняем полностью Ваши данные: Отчество, пол, дата рождения,место рождения, Гражданство, Серия и номер удостоверяющего документа, кем выдан, дата выдачи, код подразделения, СНИЛС.

Нажимаем кнопку **СОХРАНИТЬ.**

Шаг 2. Подтверждение личных данных — создание Стандартной учетной записи.

Заполните профиль пользователя — укажите СНИЛС и данные документа, удостоверяющего личность (Паспорт гражданина РФ, для иностранных граждан — документ иностранного государства). Данные проходят проверку в ФМС РФ и Пенсионном фонде РФ. На ваш электронный адрес будет направлено уведомление о результатах проверки. Это может занять от нескольких часов до нескольких дней.

Шаг 3. Подтверждение личности — создание Подтвержденной учетной записи -  лично, обратившись с документом, удостоверяющим личность, и СНИЛС в удобный Центр обслуживания; ближайший сельсовет или в Отдел образования (ул.Муртазина д.22 каб.8)